

## Relazione finale

### Course Reserve

#### *“Il Copyright per la Didattica in Università”*

Il progetto ha sviluppato quattro tipologie di attività, tutte rivolte alla promozione e alla comunicazione della cultura del diritto d'autore. La Biblioteca Bocconi ha interpretato in questa prospettiva il proprio ruolo di mediazione tra informazioni e lettori, tra autori e testi.

Segue una rapida descrizione delle quattro tipologie:

1. Realizzazione e consolidamento del servizio di testi digitali (Course Reader)
2. Pubblicazione di strumenti e iniziative per il rispetto del Diritto d'Autore in università
3. Comunicazione del servizio/delle modalità di utilizzo ai destinatari
4. Collaborazione con altri soggetti proponenti indicati dalla CRUI con comunicazione del 9 dicembre 2009.

#### **Realizzazione e consolidamento del servizio di testi digitali (Course Reader)**

Il Servizio di testi digitali Course Reader è stato costruito attraverso

- la creazione di un servizio di Electronic Course Reserves (ECR) da parte della Biblioteca, che ha organizzato per la didattica le proprie risorse elettroniche in un'area protetta del proprio sito, completandole con testi indicati dai docenti per la preparazione dei corsi e non presenti nelle proprie collezioni
- la progettazione di un servizio di Course Pack con la collaborazione della Libreria EGEA, per la stampa on demand in lingua italiana dei testi presenti in ECR

#### **Creazione dell'Electronic Course Reserves**

Nell'ambito del progetto, la biblioteca ha realizzato il servizio di Electronic Course Reserves per i corsi e gli esami del secondo dell'anno accademico 2009-2010 e per quelli del primo semestre e del secondo semestre dell'anno accademico 2010-2011. Ecco, qui di seguito, alcuni dati:

	2. semestre 2009-2010	1. e 2. Semestre 2010-2011
doc inseriti attualmente	320	353
licenze richieste/ottenute	66	86
insegnamenti coinvolti	28	42 (8,7% del totale)
Utilizzo (n. visualizzazioni)	5168	9061

Queste le attività svolte, ormai oggetto di una procedura illustrata nelle sue linee principali nel "Course Reader toolkit"

- Ricerca/Raccolta di informazioni presso i Docenti dell'Ateneo sui testi necessari per la preparazione dei corsi e degli esami. Controllo delle bibliografie così ricevuti
- Inserimento dei relativi record bibliografici nel sistema informativo della Biblioteca, loro revisione, catalogazione da parte di 7 bibliotecari afferenti a 5 servizi diversi.
- Recupero dei relativi documenti e verifica delle loro licenze d'uso. Sono stati sottoposti a questa analisi:
  - Documenti presenti in formato digitale nelle risorse elettroniche della Biblioteca ( 254 nel secondo semestre dell'anno scorso, 265 quest'anno )
  - Documenti presenti in Biblioteca in formato cartaceo (60 nel secondo semestre dell'anno scorso, quest'anno 71)
  - Documenti non presenti in Biblioteca e ottenuti attraverso il servizio di Prestito interbibliotecario (6 nel secondo semestre dell'anno scorso, 6 quest'anno)
  - Documenti non presenti in Biblioteca e ottenuti attraverso il servizio Acquisti(2)
- Richiesta e ottenimento delle autorizzazioni necessarie per tutte le tipologie di documento. Digitalizzazione dei testi cartacei, catalogazione e messa in linea.

Inserimento e gestione delle licenze (validità, numero utenze, pagamenti) in un modulo del sistema informativo della Biblioteca Millennium (Electronic Resource Management)

- Preparazione dei links dal record bibliografico al testo digitale del documento, all'interno del modulo ECR del sistema informativo della Biblioteca.
- Redazione di testi destinati alla pubblicazione sul web della Biblioteca per l'utilizzo corretto dei documenti messi in linea.

### **Progettazione del Course Pack**

All'interno del servizio di ECR sono sempre stati presenti anche testi in lingua italiana. La legislazione italiana corrente non consente però la stampa da remoto, né il salvataggio di testi digitali. Gli utenti del servizio quindi, in tutta la fase iniziale del progetto, hanno potuto solo visualizzare questa tipologia di testi. Si trattava quindi di un utilizzo corretto che veniva però percepito come molto limitato rispetto a quello offerto dalle licenze contrattate con gli editori stranieri.

Nel corso dello svolgimento del progetto, anche in seguito all'invito della CRUI a contattare Printweb, una società che ha promosso e sperimentato un software per la gestione delle stampe "on demand" di testi digitali, la Biblioteca dell'Università Bocconi, insieme alla Libreria EGEE ha discusso e infine stipulato con AIDRO una convenzione in merito.

Grazie a tale convenzione, la Biblioteca continuerà a ospitare nell'area protetta del proprio sito web i testi digitali che i docenti desiderano consigliare per la preparazione degli esami o utilizzare durante le lezioni in aula. La libreria EGEE garantirà invece - su richiesta - la stampa in locale di testi in lingua italiana nel rispetto del diritto d'autore. Non si tratterà quindi della produzione di una dispensa di tipo tradizionale, ma di una stampa on demand, definita "Course Pack", negli spazi della libreria, attraverso il software GEDIS della società Printweb.

Questa la cronologia delle attività grazie a cui è stato possibile sottoscrivere la convenzione e potenziare così il servizio Course Reader:

- Novembre: Incontri con la libreria EGEE e AIDRO per definire la possibilità di una convenzione per la stampa "on demand" dei testi digitali italiani. Studio del possibile workflow biblioteca-libreria. Studio delle caratteristiche tecniche dei testi digitali da inserire nel modulo Electronic Course Reserves. (v. allegati 1 e 2)
- Dicembre: Bozza del testo introduttivo al servizio Course Reader, progettazione del modulo per la richiesta del servizio.
- Gennaio: Versione definitiva del testo introduttivo al servizio Course Reader e del modulo per la richiesta del servizio, articolato in Electronic Course Reserves-ECR (Testi digitali disponibili per la lettura dal sito della biblioteca, in area protetta da password) e Course Pack (stampa "on demand" nella libreria EGEE). Definizione di un modulo polifunzionale per la richiesta di autorizzazioni all'AIDRO e per la conservazione dei dati di quelle ottenute (v. allegato 3)
- Febbraio: Attivazione sul web della Biblioteca del servizio, con pubblicazione del testo introduttivo, del modulo per la richiesta del servizio stesso, in italiano e in inglese. (v allegato 4)

### **Pubblicazione di strumenti e iniziative per il rispetto del Diritto d'Autore in Università**

#### **Due testi sul copyright**

Come previsto dal progetto, la Biblioteca ha pubblicato sia sul proprio sito web (<http://lib.unibocconi.it/>), sia sul sito predisposto dall'Università di Padova (<http://eddie.cab.unipd.it:8080/istanze/dirittoautore>) per i progetti sul Diritto d'Autore, due documenti.

- Una "Policy" sul copyright rivolta a tutta la comunità accademica Bocconi, in cui tutte le attività di studio e di utilizzo dei testi vengono considerate nella prospettiva del diritto d'autore, dalla redazione delle tesi all'utilizzo dei libri ottenuti con il prestito interbibliotecario, dalla consultazione delle risorse elettroniche da remoto alla riproduzione dei testi nei limiti previsti dalla normativa vigente.

- il "Course Reader Toolkit", un testo scritto dai bibliotecari Bocconi per i bibliotecari italiani in cui vengono formalizzati metodi e processi per la costruzione del servizio Course Reader. Il Course Reader toolkit è pubblicato con licenza Creative Commons By-NC-SA

Sul sito della Biblioteca i documenti relativi all'iniziativa sono contrassegnati dal logo già descritto nella relazione intermedia.

### **Referente per il Copyright**

Contestualmente alla pubblicazione della "Policy", la Biblioteca ha introdotto una figura di riferimento per la comunità accademica sui temi del copyright, presentata anche nel corso di un incontro tenuto a settembre e ripetuto a marzo con le segretarie di dipartimento. L'obiettivo è quello di rendere consapevoli docenti e studenti della possibilità di utilizzare per ragioni didattiche e di apprendimento i testi elettronici offerti dalla Biblioteca e insieme della necessità di conoscere e di rispettare la complessa catena di diritti sottesa ogni testo scientifico prodotto.

La Biblioteca in questo ambito ha anche offerto un supporto alla Scuola di Direzione aziendale, analizzando nel periodo giugno-dicembre 2010, più di 80 articoli in formato elettronico, di cui ha fornito il testo autorizzato per l'utilizzo su piattaforme e-learning e dove era necessario, ha ottenuto 30 nuove licenze d'uso.

### **Un Video su YouTube**

La Biblioteca ha realizzato un video insieme ad alcuni studenti e al servizio Multimedialità e immagine della Università. Di seguito, una breve cronologia delle attività:

- Ottobre 2010: Incontro con i due studenti incaricati dal servizio Multimedialità e immagine di produrre un video sui temi del diritto d'Autore. Definizione di un calendario per le riprese da effettuare in Biblioteca, discussione della sceneggiatura.
- Novembre 2010: Prima bozza di sceneggiatura. Riprese in Biblioteca con la partecipazione di un Bibliotecario e il supporto del servizio Prestito e Reference.
- Dicembre 2010: Montaggio delle prime sequenze
- Gennaio 2011: Revisione del primo risultato
- Febbraio 2011: Revisione della sceneggiatura (a cura della Biblioteca)
- Marzo 2011: Nuove riprese in Biblioteca
- Settembre 2011: presentazione del video alla conferenza "Useit" presso la John Cabot University, Roma. Pubblicazione su Youtube.

## **Comunicazione del servizio/delle modalità di utilizzo ai destinatari**

### **Seminari bibliografici**

Anche nei due cicli di seminari organizzati per l'anno accademico 2010-2011 i bibliotecari responsabili del seminario "Come citare e preparare una Bibliografia" hanno introdotto alcuni concetti di base relativi al ruolo della biblioteca nella tutela dei diritti d'autore (22 novembre 2010 e 21 marzo 2011)

## **Comunicazione alla comunità accademica dell'attivazione del servizio Course Reader**

Il 15 febbraio sono stati inviati due messaggi di posta elettronica relativi al nuovo servizio Course Reader (v. allegati 5 e 6):

-un messaggio rivolto agli utilizzatori del servizio, docenti e studenti  
 -un messaggio rivolto alle segretarie di dipartimento, che sono state individuate, nel corso del progetto, come interlocutori privilegiati per la trasmissione di buone pratiche, di procedure. Nei loro confronti la Biblioteca può assumere un ruolo di facilitatore. Le segreterie d'altra parte sono per la Biblioteca una preziosa fonte di informazioni.

Entrambe le comunicazioni sono inviate sia in italiano che in inglese.

### **Incontro con segretarie di dipartimento**

Il 14 marzo 2011 è stato organizzato un incontro informale con alcune segretarie di Dipartimento, nell'ambito della promozione del servizio Course Reader. E' stato illustrato il modulo per la richiesta del Course Reader. Sono state inoltre offerte informazioni generali sui tempi di esecuzione e sulla possibilità di ottenere anche per i testi in italiano la stampa, anche se in locale e su richiesta. E' stato apprezzato dagli intervenuti il carattere innovativo della Convenzione ottenuta.

### **Collaborazione con altri proponenti**

Il 15 e il 16 febbraio 2011 il direttore della Biblioteca, Marisa Santarsiero, e Anna Vaglio hanno partecipato al Seminario su "Diritto d'autore e e-learning" organizzato da Caspur nell'ambito del progetto CRUI - SIAE " Gestione efficace del diritto d'autore nell'e-learning: modelli di licenze e comunicazione". Gli obiettivi della partecipazione erano condividere con altri bibliotecari l'esperienza del Course Reader e osservare il punto di vista dell'e-learning rispetto al diritto d'autore anche nella prospettiva di sviluppare nuovi servizi per l'utenza universitaria.

Milano, 5 aprile 2011

Aggiornata l'8 marzo 2012